

Hansestadt Stendal, 15.03.2024

Niederschrift über die außerordentliche öffentliche/ nicht öffentliche Sitzung des Haupt- und Personalausschusses

Tag der Sitzung: Mittwoch, 21.02.2024
Ort: Rathausfestsaal, Markt 1, 39576 Hansestadt Stendal
Beginn: 17:00 Uhr
Sitzungsende: 17:54 Uhr

Anwesend sind:

Vorsitzende/r
Sieler, Bastian

Mitglieder
Bausemer, Arno
Büttner, Matthias
Instenberg, Reiner
Kunert, Katrin
Lippmann, Dirk
Ludwig, Peter
Röhl, Christian
Röxe, Joachim
Stelle, Thomas
Weise, Thomas

als Vertretung für SRin Lenkeit

als Vertretung für SR Dr. Wollmann

als Vertretung für SRin Kühn

Protokollführer/in
Sommer, Annelene

von der Verwaltung
Balder, Sybille
Demolli, Diana
Kleefeldt, Axel
Koether, Sandra
Neumann, Matthias

Gäste
Radtke, Carola

Entschuldigt fehlen:

Mitglieder
Kühn, Xenia
Lenkeit, Anette
Wollmann, Herbert, Dr.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- | | | |
|---|---|-----------------|
| 1 | Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit | |
| 2 | Feststellung der Tagesordnung | |
| 3 | Einwohnerfragestunde | |
| 4 | Informationen des Oberbürgermeisters | |
| 5 | Beschlussfassung über die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 22.11.2023 | |
| 6 | Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung | |
| 7 | Annahme einer Spende | VII/1029 |
| 8 | Anfragen/Anregungen | |

Nicht öffentlicher Teil

- | | | |
|----|---|-----------------|
| 9 | Informationen des Oberbürgermeisters | |
| 10 | Beschlussfassung über die Niederschrift des nichtöffentlichen Teils der Sitzung vom 22.11.2023 | |
| 11 | Anpassung der Vergütung des Geschäftsführers der Altmark Oase - Sport- und Freizeitbad Stendal GmbH | VII/1032 |
| 12 | Personalangelegenheit | VII/1031 |
| 13 | Personalvorlage | VII/1026 |
| 14 | Personalangelegenheit | VII/1036 |
| 15 | Anfragen/Anregungen | |



Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu TOP 1 **Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Herr Oberbürgermeister Sieler eröffnet die Sitzung und begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder, die Mitarbeiter der Verwaltung und die Einwohnerinnen und Einwohner. Er stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit des Gremiums fest. Der Haupt- und Personalausschuss ist mit **11 anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern** beschlussfähig.

zu TOP 2 **Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Fassung bestätigt.

zu TOP 3 **Einwohnerfragestunde**

Herr Zierau tritt mit folgenden Anfragen an den Ausschuss:

1. Ein Anwohner in seinem Objekt wo er wohnhaft sei, raucht im Innenhof. Sein Nachbar sei der Meinung er könne machen was er will. Er bittet die Verwaltung um Hilfe.
2. Anmerkung, dass die Bahnhofseingangstunnel bei der Lüderitzer Straße sehr dreckig sind. Besonders betroffen sind die Stufen und der Behindertenaufgang.

Herr OB Sieler wird die Fragen schriftlich beantworten.

zu TOP 4 **Informationen des Oberbürgermeisters**

Herr OB Sieler hat keine Informationen.

zu TOP 5 **Beschlussfassung über die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 22.11.2023**

Ja 10 Nein 0 Enthaltung 1 Befangen 0 einstimmig beschlossen

zu TOP 6 **Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung**

VII/1006 - Information zur Vergabe Strombeschaffung nach elektronischer Auktion für die Jahre 2024 und 2025
Zur Kenntnis genommen

zu TOP 7 **Annahme einer Spende**

VII/1029

Herr Stadtrat Instenberg fragt, ob die monatliche Gebühr ebenfalls vom Spender übernommen werde.

Herr OB Sieler erläutert, dass der Beschluss sich lediglich auf die Annahme der Spende beziehe.

Beschlussvorschlag:



Der Haupt- und Personalausschuss beschließt die Annahme einer Spende in Höhe von 2.594,00 € des Fördervereins der Kita Wahrburg e.V. zur Beschaffung und Installation eines Trinkwasserspenders in der Kita Wahrburg.

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0 einstimmig beschlossen

zu TOP 8

Anfragen/Anregungen

Herr StR Weise regt an, ein solches Gerät ins Kaminzimmer zu stellen und die Wasserflaschen wegzulassen. Dies wird beim Landkreis auch so gemacht.

Frau StRin Radtke erläutert, dass es einen neuen Busfahrplan gibt. Die Wahrburger benötigen Hilfe von der Verwaltung. Kinder standen vor der Schule und kamen nicht nach Hause aufgrund des Fahrplanes. Weder die Schule noch die Eltern noch der Ortschaftsrat wurden über die Änderung informiert. Ein Bus um 14:30 Uhr wäre notwendig, damit die Kinder problemlos nach Hause gelangen. Bei der Grundschule am Stadtsee ist der Bus nach den Ferien ausgefallen. Deswegen sind die Kinder entweder viel früh zu früh oder viel zu spät in der Schule. Dies betrifft auch die behinderten Menschen, die nicht mehr zu ihrer Arbeit zum Borghardtstift gelangen. Die Busse fahren auch nicht mehr zu Edeka. Der Landkreis behauptet, dass es Zustimmungen aus der Verwaltung gab. Es müsse dringend eine Lösung geben.

Herr OB Sieler antwortet, dass er bereits mehrmals mit Frau Radtke gesprochen habe und seine Unterstützung bereits zusicherte. Er wartet auf die finale Rückmeldung des Landkreises. Abschließende Beteiligungen erhielt die Stadt nicht. Er werde den Stadtrat und den Hauptausschuss informieren.

Herr StR Bausemer fragt, bezüglich des Wahrburger Kruges, ob bestenfalls die Beräumung schon erfolgte und dieser wieder nutzbar sei.

Herr OB Sieler antwortet, dass er dies schriftlich beantworten wird.

Ende des öffentlichen Teils um 17:26 Uhr.

Bastian Sieler
Vorsitzende/r

Annelene Sommer
Protokoll

